

人事室(期末)公告

112.11.01

一、112 年年終工作獎金預定 113 年 1 月 29 日(春節前 10 日)入薪資帳戶。

*請本校代理教師於 11/25 前至人事室領取年終工作獎金申請書，並於 12/1 前送回人事室。

二、已取得較高學歷之老師請務必儘速檢具畢業證書、教師合格證、歷次敘薪通知書、歷年考核通知書、離職證明書、進修核准文件、歷年成績單等相關證件，洽人事室辦理改敘事宜，以免影響個人權益。

三、113 年新北市政府資深優良教師調查；

113 年資深優良教師獎勵之年資計算至 113 年 7 月 31 日止，經人事室初核符合資格教師名單如下：

1. 服務屆滿 10 年教師：

李仁琦、韓岱昀、曾孟傑、李俊宏

2. 服務屆滿 20 年教師：

包育豪、朱玉如、陳佩宜、廖素卿、薛丞祐、龐靜儀、張世昇

3. 服務屆滿 30 年教師：

李小惠、林貞嬌、蔡依棠

(如有符合年資但遺漏未列出之教師，亦請檢附資料於送件期限內向人事室提出申請)

四、為配合市府編列 114 年公教退休預算，本校教職員凡符合退休資格(可先行至人事室確認是否符合退休資格)，且有意願申請於 114 年退休者，請自即日起至 113 年 1 月 18 日(禮拜四)止，至人事室填表(114 年退休)登記。

五、113 學年度教師市內外介聘申請

本校國中教師如有意於 113 學年度申請參加市內介聘或市外介聘者，請於 112 年 12 月 28 日(星期四)前向人事室提出，俾利送教評會審查。

六、112 學年度第 2 學期子女教育補助費

交件至 113 年 3 月 12 日止申請，可至人事室索取或自行至學校網站-人事室業務下載。(注意事項詳見申請表)