113學年度錦和高中國七新生編班作業流程暨任務分工

**一、作業日期：113年7月07日(星期日)，地點：圓通樓四樓大會議室**

**二、作業流程：**

|  |  |
| --- | --- |
| **時間** | **工作內容** |
| **08：00~09：00** | **準備工作** |
| **09：00~09：10** | **校長致詞** |
| **09：10~09：30** | **編班作業說明** |
| **09：30~09：40** | **進行電腦編班** |
| **09：40~10：00** | **進行導師抽籤** |
| **10：00~12：00** | **整理編班資料** |
| **12：00~** | **公告編班結果** |

**三、任務分工**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **職稱** | 人員 | 工作內容 |
| **總指揮** | 張純寧校長 | 1.督導新生編班工作  2.開場致詞 |
| **總幹事** | 林文偉主任 | 1.規劃新生編班流程  2.主持人 |
| **引導及**  **場地組** | 林文偉主任  鄭珍芳組長  孟慶華老師  陳怡君幹事  許敦維幹事  蔡天然助理 | 1.指示標誌製作、張貼、善後處理(蔡天然)  2.冷氣、音響、電腦控制(孟慶華)  3.跑馬燈─國七新生電腦編班09：00開始(蔡天然)  4.引導貴賓及家長簽名及就坐、拍照(準備相機及攝影機)(陳怡君、許敦維、蔡天然)  5.現場秩序控制 |
| **抽籤組** | 鄭珍芳組長  孟慶華老師  陳怡君幹事  許敦維幹事 | 1.新生編班工作分配(鄭珍芳)  2.電腦編班前資料建檔及確認(陳怡君、許敦維)  3.電腦編班作業說明(林文偉)  4.電腦編班系統操作(鄭珍芳)  5.張貼編班結果(陳怡君、許敦維)  6.彙整電腦編班結果並上網公告(鄭珍芳)  7.完成系統升級與編班模組作業(陳怡君、許敦維) |
| 國一導師抽籤組 | 李俊宏主任 | 督導國七導師抽籤 |
| 督導他校組 | 包育豪主任 | 協助督導永平高中編班作業 |